УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
МО «Вознесенское городское поселение  
Подпорожского муниципального района  
Ленинградской области»  
от 17 марта 2017 года N65  
(приложение 9)

ТИПОВАЯ ФОРМА

согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих и лиц, замещающих должности не относящиеся к должностям муниципальной службы Администрации муниципального образования « Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выдан\_\_(дата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

свободно,  своей  волей  и в своем  интересе  даю  согласие  уполномоченным

должностным    лицам    Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на  обработку  (любое   действие  (операцию)   или   совокупность  действий

(операций),  совершаемых  с  использованием  средств  автоматизации или без использования  таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,  накопление,  хранение,  уточнение (обновление, изменение), извлечение,   использование,   передачу  (распространение,  предоставление, доступ),  обезличивание,  блокирование,  удаление,  уничтожение)  следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние  фамилия,  имя,  отчество,  дата,  место и причина изменения (в

случае изменения) ;

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

образование  (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера

дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

послевузовское      профессиональное      образование     (наименование

образовательного  или  научного учреждения, год окончания), ученая степень,

ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности;

классный  чин  федеральной  государственной  гражданской службы и (или)гражданской  службы  субъекта  Российской  Федерации  и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены);

государственные  награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

степень  родства,  фамилии,  имена,  отчества,  даты  рождения  близких

родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места  рождения,  места  работы и домашние адреса близких родственников

(отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены) ;

фамилии,  имена,  отчества, даты рождения, места рождения, места работы

и домашние адреса бывших мужей (жен) ;

пребывание за границей (когда, где, с какой целью) ;

близкие  родственники  (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж

(жена),  в  том  числе  бывшие,  постоянно  проживающие за границей и (или)

оформляющие  документы  для  выезда на постоянное место жительства в другое

государство   (фамилия,  имя,  отчество,  с  какого  времени  проживают  за

границей) ;

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

свидетельства   о   государственной   регистрации   актов  гражданского

состояния;

номер телефона;

отношение  к  воинской  обязанности,  сведения  по воинскому учету (для

граждан,  пребывающих  в  запасе,  и  лиц,  подлежащих  призыву  на военную

службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

наличие (отсутствие) судимости ;

допуск  к  государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата) ;

заключение  медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего   поступлению   на   муниципальную   службу Российской Федерации или ее прохождению ;

сведения   о   доходах,   расходах,   об   имуществе  и  обязательствах

имущественного  характера,  а  также  о доходах, о расходах, об имуществе и

обязательствах     имущественного    характера    супруги    (супруга)    и

несовершеннолетних детей.

Вышеуказанные  персональные  данные  предоставляю для обработки в целях обеспечения   соблюдения   в  отношении  меня  законодательства  Российской Федерации  в  сфере  отношений, связанных с поступлением на муниципальную   службу  Российской  Федерации  (работу),  ее  прохождением  и прекращением  (трудовых  и  непосредственно связанных с ними отношений) для реализации   функций,   возложенных  на  Администрацию муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1)   согласие   на  обработку  персональных  данных  действует  с  даты

подписания   настоящего   согласия   в   течение  всего  срока  муниципальной  службы  (работы)  в  Администрации муниципального образования « Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» в организациях, находящихся в ее ведении;

2)  согласие  на  обработку  персональных данных может быть отозвано на

основании письменного заявления в произвольной форме;

3)   в   случае   отзыва  согласия  на  обработку  персональных  данных

Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» вправе  продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в [пунктах 2](consultantplus://offline/ref=31EF789DED46ECAA7311F513C2B030C0C00DE8A88E6C54E72476A07F25E6DE0C7C72AF3A485A2FCDj7mFN) - [11](consultantplus://offline/ref=31EF789DED46ECAA7311F513C2B030C0C00DE8A88E6C54E72476A07F25E6DE0C7C72AF3A485A2FCDj7m6N) части 1 статьи 6, [части 2 статьи 10](consultantplus://offline/ref=31EF789DED46ECAA7311F513C2B030C0C00DE8A88E6C54E72476A07F25E6DE0C7C72AF3A485A2DC3j7mDN) и [части 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=31EF789DED46ECAA7311F513C2B030C0C00DE8A88E6C54E72476A07F25E6DE0C7C72AF3Aj4mAN) Федерального закона от 27июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";

4)после  увольнения  с муниципальной  службы (прекращения   трудовых   отношений)   персональные   данные   хранятся   в Администрации муниципального образования « Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»  в  течение  срока  хранения документов,   предусмотренного   действующим  законодательством  Российской Федерации;

5)  персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться   только   в   целях  осуществления  и  выполнения  функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Администрацию муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)                                                            (подпись)

Включаются в согласие на обработку персональных данных муниципальных  служащих Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», а также граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы  в Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»; руководителей предприятий и учреждений, находящихся в ведении Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», назначаемых на должность главой Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

Включаются в согласие на обработку персональных данных граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы  муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», а также муниципальных служащих, включенных в [перечень](consultantplus://offline/ref=31EF789DED46ECAA7311F513C2B030C0C00EE8AE886B54E72476A07F25E6DE0C7C72AF3A485A2DCAj7mCN) должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования

«Вознесенское городское поселение  Подпорожского муниципального района Ленинградской области», при назначении на которые граждане  и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Вознесенское городское поселение Подпорожского муниципального  района Ленинградской области» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,  руководителей учреждений, находящихся в ведении Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».